

Załącznik  
do uchwały Nr ..... /2017  
Rady Miejskiej w Parczewie  
z dnia ..... 2017 r.

**ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY PARCZEW Z ORGANIZACJAMI  
POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI WYMIENIONYMI W ART. 3 UST. 3 USTAWY  
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE  
NA 2018 ROK**

**Wstęp**

Roczny Program Współpracy jest dokumentem określającym ramy współpracy samorządu gminy Parczew z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą” prowadzącymi działalność pożytku publicznego dla dobra i rozwoju społeczności lokalnej.

Rada Miejska w Parczewie deklaruje wolę kontynuowania współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy i wyraża intencję wspólnej realizacji zadań publicznych w zakresach określonych niniejszym Programem. Dotychczas podejmowane działania umożliwiły zlecenie realizacji zadań gminy podmiotom nie zaliczonym do sektora finansów publicznych, przyczyniły się do rozwoju organizacji pozarządowych działających na rzecz mieszkańców gminy Parczew, a także stwarzały mieszkańcom gminy szansę poszerzania aktywności społecznej.

Przyjmując niniejszy Program Rada Miejska w Parczewie wyraża intencję realizacji zadań publicznych gminy Parczew w ścisłym współdziałaniu z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy.

Współdziałanie to ma na celu lepsze wykonywanie zadań ustawowo powierzonych gminie. Potencjał organizacji pozarządowych wskazuje na możliwość lepszego zaspokajania potrzeb zbiorowych wspólnym wysiłkiem samorządu i tych organizacji.

Aktywność organizacji pozarządowych jest istotną cechą społeczeństwa demokratycznego, elementem spajającym i aktywizującym społeczność lokalną. Organizacje rozwijają aktywność obywatelską, kształcą liderów społecznych.

Uchwalenie Programu ma również na celu wprowadzenie jasnych rozwiązań włączających organizacje pozarządowe w system demokracji lokalnej.

Spodziewanym efektem współpracy jest między innymi zwiększenie efektywności działań związanych z realizacją zadań publicznych i dalszy wzrost zaangażowania trzeciego sektora w rozwiązywaniu problemów lokalnej wspólnoty.

## **Rozdział 1**

### **Postanowienia ogólne**

1. Roczny Program określa cele, zasady, zakres przedmiotowy oraz formy współpracy gminy Parczew z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy w 2018 r.
2. Roczny Program przedstawia priorytetowe zadania publiczne, które będą przedmiotem współpracy, okres realizacji Programu oraz planowaną na realizację wysokość środków z budżetu gminy Parczew. Program określa również tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert.

## **Rozdział 2**

### **Cel główny i cele szczegółowe Roczego Programu**

1. **Celem głównym** Roczego Programu jest budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem a organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy, jak również zwiększenie efektywnej realizacji zadań samorządu na rzecz mieszkańców gminy Parczew.
2. **Celami szczegółowymi** Roczego Programu są:
  - 1) poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców gminy w zakresie pomocy społecznej, kultury fizycznej i aktywności społecznej;
  - 2) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje;
  - 3) stworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców gminy Parczew;
  - 4) wzmocnienie potencjału sektora pozarządowego w gminie Parczew będącego jednym z elementów rozwoju społeczeństwa obywatelskiego;
  - 5) poprawa jakości usług publicznych;
  - 6) wspieranie rozwoju sektora ekonomii społecznej.

## **Rozdział 3**

### **Zasady współpracy**

1. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy będzie realizowana na zasadach:
  - 1) **pomocniczości** - polegającej na wspieraniu działalności organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy i umożliwianiu im realizacji zadań publicznych;
  - 2) **suwerenności stron** - gmina i organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy podejmujące współpracę, zachowują pełną autonomię i niezależność względem siebie;
  - 3) **partnerstwa** - współpraca pomiędzy władzami samorządowymi a organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy oparta jest na obopólnych korzyściach, chęci wzajemnych działań, identyfikowaniu problemów społecznych oraz współdziałaniu na rzecz ich rozwiązywania, sugerowaniu obszarów współpracy, składaniu propozycji usług świadczonych przez organizacje;
  - 4) **efektywności** - gmina jak i organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy współpracujące ze sobą w wykonywaniu zadań, będą dbać, aby

zadania te były wykonane terminowo z jak najlepszym rezultatem w sposób oszczędny, celowy dla dobra społeczności;

- 5) **uczciwej konkurencji, rzetelności i jawności** – gmina, organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy w trakcie udzielania dotacji oraz wydatkowania przyznanych środków publicznych działają zgodnie z prawem, nie naruszają przy tym dobra wzajemnych działań, udostępniają niezbędne informacje o celach, kosztach zaplanowanych środków finansowych na współpracę z organizacjami, udostępniają gminie dane w zakresie własnych struktur, prowadzonej działalności, sposobu funkcjonowania.
2. Podmiotami realizującymi Roczny Program są:
    - 1) Rada Miejska w Parczewie w zakresie wytyczania kierunków współdziałania i określania wielkości środków publicznych przeznaczonych na ten cel;
    - 2) Burmistrz Parczewa w zakresie realizacji współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy oraz zlecania im konkretnych zadań gminy do realizacji.
  3. Realizatorami współpracy są:
    - 1) organizacje pozarządowe;
    - 2) podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy prowadzące, odpowiednio do terytorialnego zasięgu działania gminy Parczew działalność pożytku publicznego, określoną w ich statutach – w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy.

#### **Rozdział 4** **Zakres przedmiotowy współpracy**

Przedmiotem współpracy gminy Parczew i organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ustawy jest wspólne wykonywanie zadań publicznych obejmujących zadania w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej oraz działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym, celem zaspokajania istniejących potrzeb społecznych mieszkańców gminy Parczew.

#### **Rozdział 5** **Priorytetowe zadania publiczne**

Do zadań priorytetowych przewidzianych do realizacji w 2018 r. zalicza się zadania z następujących obszarów:

1. **Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej:**
  - 1) organizacja szkolenia w zakresie dyscyplin sportowych oraz udział drużyn w rozgrywkach;
  - 2) organizacja imprez sportowo-rekreacyjnych.
2. **Wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej:**
  - 1) wspieranie działalności placówek opiekuńczo-wychowawczych wsparcia dziennego.
3. **Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym:**
  - 1) promowanie i wspieranie aktywnych form spędzania czasu wolnego przez osoby starsze.

#### **Rozdział 6** **Formy współpracy**

Ustala się następujące formy współpracy gminy Parczew z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy:

- 1) finansowe:
  - a) zlecenie organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy w drodze otwartych konkursów ofert realizacji zadań publicznych;
- 2) pozafinansowe:
  - a) wzajemne informowanie się o planowanych działaniach,
  - b) konsultowanie z organizacjami projektów aktów prawnych w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej,
  - c) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym,
  - d) udzielanie organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy, współpracującym z gminą, rekomendacji w przypadku ubiegania się o dofinansowanie z innych źródeł;
- 3) inne formy współpracy:
  - a) udostępnianie lokali na spotkania organizacji,
  - b) współdziałanie w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł niż budżet gminy,
  - c) udział przedstawicieli organizacji pozarządowych w posiedzeniach komisji konkursowych,
  - d) udostępnianie organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy miejsca na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Parczewie,
  - e) udział przedstawicieli gminy w konferencjach, szkoleniach i spotkaniach organizowanych przez organizacje, służących wymianie doświadczeń, podniesieniu sprawności funkcjonowania i profesjonalizacji działań organizacji,
  - f) prowadzenie działalności doradczej związanej z funkcjonowaniem organizacji pozarządowych.

## **Rozdział 7**

### **Okres realizacji Roczego Programu**

Roczny Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2018 r. do 31 grudnia 2018 r.

## **Rozdział 8**

### **Sposób realizacji Roczego Programu**

1. Zlecenie zadań publicznych organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy odbywa się na podstawie otwartych konkursów ofert, ogłaszanych przez Burmistrza Parczewa na zasadach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Zlecenie organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy realizacji zadań publicznych może mieć następujące formy:
  - 1) powierzanie wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
  - 2) wsparcie zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
3. Na stronie internetowej Urzędu Miejskiego <http://www.parczew.com/> prowadzony jest i aktualizowany serwis dotyczący organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, dotyczący :
  - 1) zadań publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków finansowych przeznaczonych w budżecie gminy Parczew na realizację tych zadań;
  - 2) ogłaszanych konkursów ofert na realizację zadań publicznych i ich rozstrzygnięć.

4. Prowadzona jest, aktualizowana i udostępniana baza danych o organizacjach pozarządowych oraz podmiotach wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, realizujących zadania publiczne, które otrzymały dofinansowanie realizacji zadań publicznych z budżetu gminy Parczew.

## **Rozdział 9**

### **Wysokość środków planowanych na realizację Roczno Programu**

Wysokość środków finansowych jakie gmina Parczew planuje przeznaczyć w budżecie na 2018 r. na realizację Roczno Programu wynosi **120.000,00 zł**, w tym:

1. Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej:
  - 1) organizacja szkolenia w zakresie dyscyplin sportowych oraz udział drużyn w rozgrywkach – **81.000,00 zł**;
  - 2) organizacja imprez sportowo-rekreacyjnych – **6.000,00 zł**.
2. Wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej:
  - 1) wspieranie działalności placówek opiekuńczo-wychowawczych wsparcia dziennego – **30.000,00 zł**.
3. Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym:
  - 1) promowanie i wspieranie aktywnych form spędzania czasu wolnego przez osoby starsze - **3.000,00 zł**.

## **Rozdział 10**

### **Sposób oceny realizacji Roczno Programu**

1. Ocena realizacji Roczno Programu prowadzona będzie na podstawie mierników oceny realizacji Programu.
2. Miernikami oceny realizacji Roczno Programu współpracy gminy Parczew z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy w 2018 roku będą:
  - 1) liczba organizacji i podmiotów podejmujących zadania publiczne na rzecz lokalnej społeczności;
  - 2) liczba osób zaangażowanych w realizację zadań publicznych;
  - 3) liczba osób, które były adresatami różnych działań publicznych;
  - 4) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na realizację tych zadań;
  - 5) łączna wysokość środków finansowych zaangażowanych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy w realizację zadań publicznych na rzecz mieszkańców;
  - 6) wysokość dofinansowania uzyskanego ze środków Unii Europejskiej.

## **Rozdział 11**

### **Sposób tworzenia Roczno Programu oraz przebieg konsultacji**

1. Projekt roczno Programu opracowany został na podstawie sprawozdania z realizacji Roczno Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy za rok 2016, wniosków z realizacji współpracy z organizacjami i podmiotami w latach 2016-2017 oraz propozycji zadań zgłoszonych przez poszczególne organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy.
2. Roczno Program tworzony był w kilku etapach:

- 1) przygotowanie projektu Programu w oparciu o listę zadań proponowaną przez komórkę organizacyjną Urzędu Miejskiego w Parczewie;
  - 2) skierowanie projektu Programu do Burmistrza Parczewa, który opiniuje go i kieruje do konsultacji społecznych;
  - 3) przeprowadzenie konsultacji społecznych dotyczących projektu Programu ;
  - 4) po naniesieniu poprawek uwzględniających uwagi i wnioski z konsultacji społecznych Program został skierowany pod obrady Rady Miejskiej w Parczewie.
3. Projekt Roczego Programu został poddany konsultacjom społecznym zgodnie z uchwałą Nr L/304/2010 Rady Miejskiej w Parczewie w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego Nr 138, poz. 2309) przeprowadzonych w niżej wymienionych formach:
- 1) spotkanie dyskusyjne przedstawicieli organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy oraz przedstawicieli Urzędu Miejskiego w Parczewie;
  - 2) wykorzystanie technik informatycznych poprzez zamieszczenie projektu Programu na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Parczewie.
4. Uwagi i wnioski ze spotkania dyskusyjnego, o którym mowa w ust. 3 pkt 1 ujęte zostały w protokole.
5. Do projektu Roczego Programu umieszczonego na stronie internetowej nie wpłynęły żadne uwagi i opinie.

## **Rozdział 12**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

1. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe w ramach ogłoszonych przez Burmistrza Parczewa otwartych konkursów ofert.
2. Komisje mają charakter doraźny do danego konkursu.
3. Pierwsze posiedzenie komisji zwołuje Burmistrz Parczewa.
4. Za pracę każdej komisji konkursowej odpowiedzialny jest Przewodniczący. W przypadku nieobecności Przewodniczącego, zastępcą zostaje inna osoba wskazana przez Przewodniczącego
5. Komisja konkursowa dokonuje otwarcia kopert z ofertami w dniu i o godzinie, wyznaczonych w ogłoszeniu o konkursie, w obecności pełnego składu powołanej komisji.
6. Na wstępie komisja dokonuje na każdej z ofert poświadczenia jej wpływu w rubryce „Poświadczenie złożenia oferty”, a następnie dokonuje podziału ofert na grupy odpowiadające poszczególnym dziedzinom zadań pożytku publicznego.
7. W etapie oceny komisja sprawdza, czy oferta spełnia wymogi pod kątem kompletności i zawarcia w nich wszystkich danych wynikających z wzoru oferty i ogłoszenia o konkursie.
8. W rozumieniu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych członkowie komisji przyznają ofertom liczbę punktów w skali od 0 do 10.
9. Średnią liczbę punktów całego składu komisji wpisuje się do rubryki oferty o nazwie „Adnotacje urzędowe”. Wpis potwierdza przewodniczący komisji własnoręcznym podpisem.
10. Do oferty podmiotów, które uzyskały największą liczbę punktów, w rubryce „Adnotacje urzędowe” wpisuje się propozycję zawarcia umowy z podmiotem, kwotę proponowanej dotacji oraz opinię co do wyboru oferty. Wpis potwierdza przewodniczący komisji własnoręcznym podpisem.

11. Ostateczną decyzję o zleceniu zadania i udzieleniu dotacji podejmuje Burmistrz po zapoznaniu się z dokumentacją konkursu. Dokonanie wyboru Burmistrz potwierdza wpisem w rubryce oferty o nazwie „Adnotacje urzędowe”.
12. Każdą czynność komisji konkursowej wpisuje się do protokołu z posiedzenia.
13. Przewodniczący komisji konkursowej niezwłocznie po zakończeniu prac komisji –przekazuje całość dokumentacji konkursowej Burmistrzowi.
14. Konkurs ma charakter jawny.

### **Rozdział 13** **Postanowienia końcowe**

Niniejszy Roczny Program stanowi zbiór zasad regulujących współpracę gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.